



Wen wir suchen:



Duales Studium Wirtschaftsinformatik (B. Sc.)

Der praxisintegrierte Bachelorstudiengang Wirtschaftsinformatik an der Hochschule Bielefeld bereitet darauf vor, komplexe organisatorische Probleme der Wirtschafts- und Verwaltungspraxis zu analysieren und mithilfe der Informationstechnik zu lösen. Die Regelstudienzeit beträgt sieben Semester, wobei theoretische Phasen an der Hochschule und praktische Einsätze im Unternehmen eng miteinander verzahnt sind.

Diese Aufgaben erwarten dich bei uns:

- Zwischen Vorlesungen an der Hochschule Bielefeld und dem Praxiseinsatz in unseren Projekten wechseln
- Verantwortung für eigene Themen und Aufgaben übernehmen
- Probleme an Schnittstellen zwischen verschiedenen IT-Systemen analysieren
- HR spezifische Problemstellungen mit Hilfe von SAP Produkten lösen und optimieren

Damit überzeugst du uns:

- Abitur oder Fachabitur
- Spaß daran, Schnittstelle zwischen der Personalabteilung und der IT zu sein
- Hohe Lernbereitschaft und Eigenmotivation
- Freude an interessanten Entwicklungsaufgaben und Problemlösung
- Idealerweise bereits Erfahrung in der Programmierung
- Technische Affinität sowie Begeisterung für softwarerelevante Themen
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Das bieten wir dir:

- Gute Übernahmechancen nach deinem Studium
- Individuelle Förderung, einschließlich Prüfungsvorbereitung sowie Zertifizierungen
- Abwechslungsreiche Arbeit mit und an den modernsten SAP-Technologien
- Flexible Homeoffice-Möglichkeiten als integraler Bestandteil unserer Arbeitskultur
- Option zur Nutzung eines Jobrads und einer vergünstigten Sportmitgliedschaft
- Einzigartige Büros in der digitalChurch in Aachen und der Bielefelder SchücoArena
- Regelmäßige, abwechslungsreiche Teamevents mit deinen Kolleg:innen
- Wertschätzung, Respekt und Förderung deiner individuellen Stärken
- Vertrauenskultur

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Bitte sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen, einschließlich Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen, an hr@roos-it.de.

